

Datenablesung (Vorauszahlung)

Bedienungsanleitung

Karte „Verwaltung“ einführen. Auf Display erscheint:

Master

Slave

Total Karten-
Ladungen: Fr. 0000

Karte entnehmen. Auf dem Display erscheinen in der Reihenfolge:

Tot. operat. 0000
Total Fr. 0000

Tot. operat. 0000
Total Fr. 0000

Sperrzeit
aktiviert / deaktiviert

Sperrzeit
aktiviert / deaktiviert

Blockierte Ben.
...

Blockierte Ben.
...

Noch zu laden
Kein Betrag

Noch zu laden
Kein Betrag

Ben. Daten normal
Card einführen

*

Ben. Daten normal
Card einführen

Ben. Daten schnell
Card einführen

*

Ben. Daten schnell
Card einführen

* Für die Ablesung der einzelnen BENUTZER-Daten:

Karte „Verwaltung“ einführen und entnehmen.

Durch das **Einführen der Karte** kann das ablaufende Programm bei jeder BENUTZER-Nr. angehalten werden

Visualisation des données (pré-paiement)

Mode d'emploi

Introduire la carte „Administration“. Sur l'affichage apparaît:

Master

Slave

Crédit total sur
Cartes Fr. 0000

Enlever la carte. Sur l'affichage apparaît successivement:

Nombre lav. 0000
Utilisés Fr. 0000

Nombre lav. 0000
Utilisés Fr. 0000

Horaires de bloc
présent / non présent

Horaires de bloc
présent / non présent

Utilis. bloqués
...

Utilis. bloqués
...

A charger sur carte
Pas de recharges

A charger sur carte
Pas de recharges

Vision normale
Introduire carte

*

Vision normale
Introduire carte

Vision rapide
Introduire carte

*

Vision rapide
Introduire carte

* Pour la lecture des données „UTILISATEUR“:

Introduire et enlever la carte „Administration“

Pour fixer le no de l'UTILISATEUR désiré pour la lecture des données: **introduire chaque fois la carte**

Visualizzazione dei dati (prepagamento)

Manuale d'uso

Inserire la carta „Amministrazione“. Sul display appare:

Master

Slave

Accredito totale
carte Fr. 0000

Ritirare la carta. Sul display appare in successione:

Tot. lavaggi 0000
Consumato Fr. 0000

Tot. lavaggi 0000
Consumato Fr. 0000

Orari di blocco
presenti / non presenti

Orari di blocco
presenti / non presenti

Utenti bloccati
...

Utenti bloccati
...

Da accreditare
Nessun importo

Da accreditare
Nessun importo

Visione normale
Inserire carta

*

Visione normale
Inserire carta

Visione veloce
Inserire carta

*

Visione veloce
Inserire carta

* Per la lettura singola dei dati degli „UTENTI“:

Inserire ed estrarre la carta „Amministrazione“

Per fissare il nr. di UTENTE desiderato e per leggerne i dati:
Inserire ogni volta la carta.